

# ***REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „WIELKOPOLSKI TURNIEJ DEBAT OKSFORDZKICH”***

## **§1. Definicje**

Ilekróć mowa o:

**WTDO** – Projekt „Wielkopolski Turniej Debat Oksfordzkich 2021”.

**ORGANIZATOR** – „Fundacja Edukacyjna G5”, ul. Jasielska 12D/5, 60-476 Poznań

KRS 0000260232, NIP 7811919901, REGON 363186124

**SZKOŁA** – szkoła ponadpodstawowa funkcjonująca na terenie województwa wielkopolskiego.

**ZGŁASZAJĄCY** – Szkoła, zgłaszająca do udziału w WTDO Drużynę stanowiącą reprezentację zgłaszanej placówki.

**UCZESTNICY PROJEKTU** – Wskazana przez Zgłaszającego grupa 4 uczniów Szkoły wraz z Opiekunem.

**MÓWCA** – Uczeń Szkoły Zgłaszającego, wchodzący w skład 4-osobowej drużyny debatanckiej, reprezentującej Szkołę podczas eliminacji i/lub finału projektu.

**OPIEKUN** – Nauczyciel zatrudniony w Szkole Zgłaszającego, wskazany w formularzu zgłoszeniowym jako osoba sprawująca opiekę i odpowiedzialna za uczniów podczas trwania projektu, w tym Mówców wchodzących w skład Drużyny oraz ich zachowanie.

**DRUŻYNA** – grupa Uczestników eliminacji i/lub finału projektu WTDO składająca się z 4 Mówców tej samej Szkoły i Opiekuna.

**DRUŻYNA REZERWOWA** - grupa Uczestników eliminacji i/lub finału projektu WTDO składająca się z 4 Mówców tej samej Szkoły i Opiekuna oraz zgłaszana w Formularzu, która w przypadku zwolnienia się miejsca na liście uczestników ma możliwość wzięcia udziału w WTDO.

**FORMULARZ** – Formularz zgłoszeniowy udostępniony przez Organizatora na stronie internetowej i/lub mediach społecznościowych.

**REGULAMIN** – Regulamin Uczestnictwa w Projekcie „Wielkopolski Turniej Debat Oksfordzkich”.

**FAZA ELIMINACYJNA** - Etap WTDO, w trakcie którego zmierzą się ze sobą 24 Drużyny, składający się z dwóch Turniejów Eliminacyjnych po 12 Drużyn w trakcie jednego dnia fazy eliminacyjnej.

**FINAŁ WTDO** – Turniej finałowy WTDO dla najlepszych 12 drużyn Fazy Eliminacyjnej.

## **§2. Organizator**

1. Organizatorem WTDO jest Fundacja Edukacyjna G5, z siedzibą w Poznaniu, KRS 0000590232.

2. Współorganizatorem WTDO jest Wydział Nauk Politycznych i Dziennikarstwa Uniwersytetu im. A. Mickiewicza w Poznaniu.

### **§3. Cele**

1. Celami realizacji Projektu „Wielkopolski Turniej Debat Oksfordzkich” są:
  - 1.1. Propagowanie postawy partycypacji obywatelskiej.
  - 1.2. Propagowanie wykorzystywania nowoczesnych form edukacji wśród młodzieży oraz kadr pedagogicznych szkół ponadpodstawowych w Wielkopolsce.
  - 1.3. Kształtowanie szacunku do własnego państwa i regionu, jego historii, kultury i tradycji.
  - 1.4. Podniesienie umiejętności sztuki wystąpień publicznych i kultury słowa (w tym retoryki, erystyki, budowy argumentu) wśród adresatów zadania.
  - 1.5. Wzrost zainteresowania sztuką debatowania, wystąpień publicznych i kultury słowa wśród młodzieży.
2. Cele będą realizowane poprzez:
  - 2.1. Przeprowadzenie cyklu warsztatów dla młodzieży, dotyczących sztuki wystąpień publicznych i kultury słowa oraz propagujące postawę partycypacji obywatelskiej.
  - 2.2. Organizację Wielkopolskiego Turnieju Debat Oksfordzkich, w trakcie którego sztukę argumentacji i wystąpień publicznych rozwijać będą młodzi obywatele z różnych części Wielkopolski.
  - 2.3. Odpowiedni dobór tez debat, odnoszących się do historii i bieżących spraw państwa i regionu, obszarów społecznych, kultury, przedsiębiorczości, tradycji i filozofii.
  - 2.4. Profesjonalną obsługę merytoryczną warsztatów i turnieju, w tym wykwalifikowane składy oceniające.
  - 2.5. Tworzenie pozytywnego wizerunku debata i kreowania mody na kulturę słowa i sztukę wystąpień publicznych wśród młodzieży oraz uczestniczenie w dyskusjach, i debatach w sprawach ważnych dla uczestników.

### **§4. Zakres WTDO**

1. W ramach realizacji WTDO odbędą się:
  - 1.1. Organizator zobowiązuje się do przeprowadzenia minimum 4 szkoleń/warsztatów w formie webinarów dla wszystkich uczestników projekt.
  - 1.2. Faza Eliminacyjna rozłożona na dwa jednodniowe turnieje eliminacyjne, odbywające się w formie online, dla 12 drużyn każdy. Organizator dopuszcza możliwość zwiększenia liczby drużyn biorących udział w projekcie.
  - 1.3. Jednodniowy, Finał WTDO dla 12 najlepszych Drużyn z Turniejów Eliminacyjnych, przy udziale pozostałych Uczestników Projektu, w wymiarze 8 godzin zegarowych.

## **§5. Termin i miejsce realizacji**

1. Termin realizacji projektu ustala się na:
  - 1.1. Warsztaty dla szkół: październik 2021 r. – styczeń 2022 r.
  - 1.2. Faza eliminacyjna: 13-14 listopada 2021 r.
  - 1.3. Finał projektu: 04 grudnia 2020 r.
  - 1.4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów Turnieju finałowego.
  - 1.5. Dokładne terminy zostaną podane po zakończeniu rejestracji.
2. Warsztaty dla szkół będą realizowane za pomocą platform kształcenia na odległość. Po zakończeniu rejestracji, Organizator poinformuje Uczestników o platformie wykorzystanej w celu organizacji warsztatów oraz dokładnym terminie.
3. Formą w jakiej odbędzie się Faza Eliminacyjna jest forma online.
  - 3.1. Faza Eliminacyjna zostanie zorganizowana przez platformę mixidea.org.
4. Miejscem realizacji Finału WTDO jest Wydział Nauk Politycznych i Dziennikarstwa Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Umultowska 89A, 61-614 Poznań.

## **§6. Adresaci**

1. WTDO skierowane jest do 24 szkół ponadpodstawowych funkcjonujących na terenie województwa wielkopolskiego.
2. Ze względu na sytuację epidemiologiczną Organizator nie dopuszcza udziału kibiców, dodatkowych opiekunów i innych osób w turnieju finałowym WTDO w charakterze publiczności.

## **§7. Rekrutacja**

1. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest poprawne wypełnienie i przesłanie elektronicznego zgłoszenia za pośrednictwem Formularza.
  - 1.1. Organizator udostępni Formularz na portalu społecznościowym i/lub na swojej witrynie internetowej.
2. Organizator dokonuje wyboru Uczestników na podstawie przesłanych zgłoszeń.
3. Ostateczna lista szkół zakwalifikowanych do udziału w WTDO zostanie opublikowana do dnia 21 października 2021 roku na stronie internetowej i/lub portalach społecznościowych Organizatora.
4. Jeżeli Szkoła umieszczona na liście, o której mowa w ust. 4 zamierza zrezygnować z udziału w WTDO zobowiązana jest do:
  - 4.1. Zgłoszenia tego zamiaru Organizatorowi w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia publikacji listy o której mowa w ust. 4.

- 4.2. Zgłoszenie o którym mowa w ust. 6 pkt 1 powinno zostać przesłane za pośrednictwem poczty e-mail na adres Organizatora, tj. kontakt@feg5.pl
- 4.3. Zgłoszenia rezygnacji udziału w WTDO może dokonać Zgłaszający lub Opiekun.
- 4.4. Jeżeli zgłoszenie zostanie przesłane w późniejszym terminie Organizator ma prawo obciążyć Zgłaszającego kosztami poniesionymi w związku z czasowym uczestnictwem Szkoły w WTDO.
5. Organizator sporządzi listę rezerwową, na której umieszczone zostaną Szkoły, które przesłały zgłoszenie udziału w WTDO, jednak nie zostały wybrane do udziału w pierwszej kolejności.
6. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście, o której mowa w ust. 4 Organizator skontaktuje się z wybranymi Szkołami, umieszczonymi na liście rezerwowej celem zaproponowania udziału w WTDO.

## **§8. Formularz zgłoszeniowy**

1. Formularz zostanie udostępniony poprzez stronę internetową Organizatora i/lub za pośrednictwem mediów społecznościowych.
2. Uruchomienie Formularza Zgłoszeniowego nastąpi 11 października 2021 r. o godzinie 18:00 i potrwa do 20 października 2021 r. do godziny 23:59.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu rejestracji.
4. W celu wyrażenia chęci udziału w WTDO należy wypełnić i przesłać elektroniczny Formularz rejestracyjny, podając następujące dane:
  - 4.1. Dane Zgłaszającego (Nazwa, dane teleadresowe).
  - 4.2. Dane Opiekuna (Imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu komórkowego).
  - 4.3. Dane Mówców (Imię i nazwisko, nr legitymacji szkolnej).
  - 4.4. Dane Drużyny Rezerwowej (Imię i nazwisko, nr legitymacji szkolnej)
5. Zgłoszenia przesłane w innej formie niż poprzez Formularz nie będą rozpatrywane.
6. Organizator weryfikuje kompletność i poprawność nadesłanych zgłoszeń.
7. Zgłoszenia przesłane w innym terminie niż wskazany w ust. 2 nie będą rozpatrywane.
8. Po wysłaniu Formularza Zgłaszający otrzyma na wskazany adres e-mail potwierdzenie wysłania Formularza. W razie nieotrzymania potwierdzenia w ciągu 48 godzin od wysłania Formularza należy skontaktować się z Organizatorem.
9. Zgłaszający ma możliwość zmiany składu Drużyny. Informacje te należy przesłać nie później niż 24 godziny przed Fazą eliminacyjną i/lub Turniejem finałowym na adres e-mail: kontakt@feg5.pl . Informacja powinna zawierać dane Mówcy, który nie weźmie udziału w Projekcie oraz dane Mówcy, który ma zostać dopisany do Drużyny.
  - 9.1. Dane dotyczące Mówców określa §8 ust. 4 pkt 4.4.
  - 9.2. Po wysłaniu wiadomości o zmianie składu Drużyny Zgłaszający otrzyma na wskazany adres e-mail potwierdzenie dokonania zmiany. W razie

nieotrzymania potwierdzenia w ciągu 48 godzin od wysłania wiadomości należy skontaktować się z Organizatorem.

10. Organizator w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo do zmiany terminu, o którym mowa w ust. 2.
11. Opiekun potwierdza Organizatorowi ostateczny skład Drużyny w trakcie obowiązkowej rejestracji w dniu, w który odbywać się będzie Faza Eliminacyjna i/lub Finał WTDO, o których mowa w §4 ust. 1 pkt 2-3.
12. Na uzasadniony wniosek Drużyny Organizator może wyrazić zgodę na wprowadzenie zmian w składzie Drużyny w trakcie trwania Fazy Eliminacyjnej i/lub Finału WTDO.

## **§9. Obowiązki i odpowiedzialność**

1. Zgłaszający jest zobowiązany do wskazania Opiekuna oraz podania jego danych kontaktowych.
2. Opiekun jest zobowiązany do sprawowania opieki nad Uczestnikami Projektu w całym okresie realizacji WTDO oraz ponosi za nich odpowiedzialność.
3. Zgłaszający nie później niż tydzień przed turniejem eliminacyjnym jest zobowiązany przesłać Organizatorowi ostateczne dane Uczestników Projektu na adres e-mail: kontakt@feg5.org w formie listy zawierającej następujące dane: imię i nazwisko uczestnika projektu oraz numer legitymacji szkolnej.
4. Opiekun towarzyszy Uczestnikom Projektu w trakcie turnieju eliminacyjnego oraz turnieju finałowego WTDO. Opiekun jest odpowiedzialny za dopełnienie wszelkich formalności związanych z uczestnictwem Drużyny w finale WTDO, w tym:
  - 4.1. Stawienie się Drużyny zgodnie ze wskazanym odrębnie harmonogramem.
  - 4.2. Rejestrację Drużyny w sekretariacie Turnieju Eliminacyjnego i/lub turnieju finałowego WTDO.
  - 4.3. Stawienie się Drużyny na debatach zgodnie ze wskazanym odrębnie harmonogramem.
  - 4.4. Odbiór świadczeń na rzecz Drużyny, takich jak bony na posiłki i napoje, upominki.
5. Nieobecność Opiekuna w trakcie WTDO może skutkować dyskwalifikacją Drużyny.
6. W razie:
  - 6.1. Niestawienia się drużyny w miejscu zgodnie z opublikowanym harmonogramem,
  - 6.2. Wcześniejszego opuszczenia miejsca realizacji WTDO, bez wcześniejszego uzasadnienia przedstawionego Organizatorowi, Szkoła zostaje wykluczona z udziału w przyszłorocznej edycji projektu.
7. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do posiadania i okazania na prośbę Organizatora legitymacji szkolnej w celu weryfikacji tożsamości.
8. Pomiędzy Organizatorem, a Zgłaszającym zostanie zawarta umowa uczestnictwa w projekcie.

## **§10. Zasady debaty oksfordzkiej**

1. Podczas Turniejów Eliminacyjnych oraz Finału WTDO obowiązują zasady debaty oksfordzkiej, udostępnione na stronie internetowej Organizatora „Zasady Debaty Oksfordzkiej”
2. Dane kontaktowe do Organizatora dostępne są na stronie internetowej Organizatora, tj. <http://feg5.pl/> w zakładce kontakt.
3. Organizator zobowiązuje się do podania do wiadomości publicznej:
  - 3.1 Formuły rozgrywania Fazy Eliminacyjnej oraz Finału WTDO.
  - 3.2 Harmonogramów Fazy Eliminacyjnej oraz Finału WTDO.

## **§11. Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych zbieranych od Uczestników oraz Zgłaszających jest Fundacja Edukacyjna G5 z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Jasielska 12D/5. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [kontakt@feg5.pl](mailto:kontakt@feg5.pl)
2. Dane osobowe Uczestników i Zgłaszających będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia WTDO, w celach podatkowych (dotyczy Zgłaszających) oraz celach marketingowych.
3. Podanie danych osobowych jest niezbędne do udziału w WTDO.
4. Uczestnikom i Zgłaszającym przysługuje prawo dostępu do treści przekazanych danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do:
  - a. sprostowania danych,
  - b. usunięcia danych,
  - c. ograniczenia przetwarzania danych,
  - d. przenoszenia danych,
  - e. wniesienia sprzeciwu,
  - f. cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
5. Organizator będzie zbierał od Mówców następujące dane:
  - a. imię i nazwisko,
  - b. nr legitymacji szkolnej.
6. Organizator będzie zbierał od Opiekunów następujące dane:
  - a. imię i nazwisko,
  - b. adres e-mail,
  - c. numer telefonu.
7. Uczestnikom WTDO przysługuje prawo wniesienia skargi do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

8. Uczestnik WTDO zezwala na wykorzystanie imienia i nazwiska w celu informowania o wynikach WTDO (także w mediach).
9. Organizator oświadcza, iż dane Uczestników nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
10. Dane Uczestników i Zgłaszających nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przepisów przewidzianych przepisami prawa.
11. Dane uczestników będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów.
12. Organizator stosuje środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenia powierzonych danych osobowych. Organizator wdrożył odpowiednie środki, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztu wdrożenia oraz charakteru, zakresu, celu i kontekstu przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia. Organizator w szczególności uwzględnia ryzyko wiążące z przetwarzaniem danych wynikające z:
  - a. przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia
  - b. utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia danych,
  - c. nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.

## **§12. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem rozstrzyga Organizator.
2. W uzasadnionych przypadkach Organizator ma wyłączne prawo podjęcia decyzji o dyskwalifikacji Szkoły z WTDO.
3. Od decyzji Organizatora nie przysługuje odwołanie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
5. Uczestnictwo w projekcie jest równoznaczne z akceptacją powyższego regulaminu